

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
МДОУ «Детский сад №235»
Протокол от 31.08.2021г. № 1

Утверждено
Заведующий МДОУ «Детский сад 235»
 Е.В. Абрашина
Приказ от 31.08.2021г. № 152



**Положение
об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками
образовательной программы дошкольного образования
МДОУ «Детский сад № 235» и хранение в архивах информации об этих
результатах на электронном и бумажном носителях**

1. Общие положения.

1.1. «Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235» (далее – Положение) разработано для определения порядка проведения процедуры учёта индивидуального развития воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 235» Октябрьского района г. Саратова (далее - МДОУ «Детский сад № 235»).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155, Устава МДОУ «Детский сад № 235».

1.3. Положение регламентирует порядок ведения учета индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235», а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях. Порядок осуществления индивидуального учета освоения воспитанниками «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235» представляет собой систему сбора, обработки, использования и хранения информации об организации образовательной и физкультурно-оздоровительной деятельности с воспитанниками, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей (законных представителей).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на участников образовательного процесса: педагогических работников, участвующих в реализации «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235», а также родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Положение определяет права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса в ходе проведения процедуры учета индивидуального

1.6. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете МДОУ «Детский сад № 235», утверждается приказом по основной деятельности руководителем МДОУ «Детский сад № 235».

1.7.Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в Положение рассматриваются, принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом по основной деятельности руководителем МДОУ «Детский сад № 235».

1. Цели и задачи учета индивидуального развития воспитанников.

2.1.Учет индивидуального развития воспитанников проводится в целях: систематического отслеживания эффективности и качества образовательного процесса в МДОУ «Детский сад № 235», оценивания степени освоения воспитанниками «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235», определения содержания индивидуальной работы с дошкольниками.

2.2.Результаты проведения педагогической и психолого-педагогической диагностики могут использоваться для решения следующих задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки каждого ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

2. Организация ведения учета индивидуального развития воспитанников.

3.1.Учет индивидуального развития воспитанников осуществляется через педагогические наблюдения в различных видах детской деятельности, непрерывную образовательную деятельность с детьми, в ходе педагогической диагностики и психолого-педагогической диагностики, организуемой воспитателями всех возрастных групп и узкими специалистами (педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель) 2 раза в год в соответствии с графиком внутренней системы оценки качества образования (педагогического мониторинга). Учет индивидуального развития воспитанников, имеющих трудности в освоении образовательной программы или особые образовательные потребности (дети с ОВЗ, одаренные дети) осуществляется 3 раза в год с целью корректировки индивидуальных образовательных маршрутов.

3.2.В качестве показателей оценки развития детей используются показатели, разработанные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), с учетом Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования и ООП ДО.

3.3.В ходе педагогической и психолого-педагогической диагностики освоение детьми образовательной программы оценивается по соответствующим показателям во всех пяти образовательных областях ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие. Показатели фиксируются в сводных диагностических картах по разделам Программы на электронном и бумажном носителях (Приложение 1.). В конце учебного года диагностические карты распечатываются, прошиваются, скрепляются печатью и заверяются подписью руководителя МДОУ «Детский сад № 235».

3.4. Результаты педагогической и психолого-педагогической диагностики оформляются в форме Карты учета индивидуального развития детей МДОУ «Детский сад № 235» (Приложение 2.).

3.5.Ведение карт учета индивидуального развития детей осуществляется воспитателями группы на каждого воспитанника, а также узкими специалистами начиная с младшей группы.

3.6. Разработка Индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников (Приложение 3.), имеющих трудности в освоении образовательной программы или особые

образовательные потребности (дети с ОВЗ, одаренные дети) осуществляется воспитателями группы на каждого воспитанника, а также узкими специалистами начиная с младшей группы.

3.7. Разработка Индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников (Приложение 3.), имеющих трудности в освоении образовательной программы или особые образовательные потребности (дети с ОВЗ, одаренные дети) осуществляется воспитателями группы на каждого воспитанника, а также узкими специалистами начиная с младшей группы. Индивидуальные образовательные маршруты воспитанников содержат направления индивидуальной работы по результатам проведенной педагогической диагностики, рассматриваются и принимаются на заседаниях ППк или Педагогическом совете ДОУ.

3.8. Содержание индивидуальной работы по результатам проведенной педагогической диагностики фиксируются в календарном плане образовательной деятельности группы.

3.9. По результатам освоения воспитанниками ООП ДО в конце учебного года воспитателями на каждого воспитанника начиная с младшей группы, при участии узких специалистов, составляется характеристика.

3.10. Индивидуальные достижения воспитанников при освоении «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235» оформляются в Портфолио воспитанника, начиная со средней группы.

3.11. Наблюдения за освоением воспитанниками ООП ДО фиксируются воспитателями групп и узкими специалистами в календарном плане образовательной деятельности.

3. Права участников образовательного процесса.

4.1. Педагогические работники имеют право на проведение оценки индивидуального развития воспитанников МДОУ «Детский сад № 235» в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников МДОУ «Детский сад № 235» имеют право на ознакомление с содержанием образования, а также с индивидуальными особенностями только своего ребенка в рамках освоения «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235», отраженными в Карте индивидуального развития ребенка, Индивидуальном образовательном маршруте, характеристике и портфолио достижений.

4.3. Психолого-педагогическая диагностика индивидуального развития детей осуществляется только с письменного согласия Родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ «Детский сад № 235».

4. Обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Педагогические работники обязаны:

5.1.1. проводить учет индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими ООП ДОУ с утвержденной настоящим Положением периодичностью: 2 раза в год (в сентябре и мае текущего учебного года); 3 раза в год для детей, имеющими затруднения в освоении общеобразовательной программы или особые образовательные потребности (в сентябре, декабре и мае текущего учебного года);

5.1.2. вносить результаты педагогической диагностики в сводные диагностические карты освоения детьми ООП ДО по каждой возрастной группе на начало и конец учебного года;

5.1.3. вносить соответствующие данные в карты индивидуального развития детей;

5.1.4. разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты для детей, имеющих затруднения в освоении общеобразовательной программы или особые образовательные потребности; своевременно вносить в них необходимые корректировки;

5.1.5. составлять характеристики по итогам освоения воспитанниками ООП ДО на конец текущего учебного года;

5.1.7. оформлять Индивидуальные достижения воспитанников при освоении «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235» в Портфолио воспитанника, начиная со средней группы;

5.1.8. обеспечивать хранение диагностических данных по каждому ребенку в архиве МДОУ «Детский сад № 235» на протяжении всего периода пребывания воспитанников в дошкольном учреждении;

5.1.9. обеспечивать право родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательной деятельности в МДОУ «Детский сад № 235», а также (в индивидуальном порядке) с диагностическими данными их ребенка в Карте индивидуального развития ребенка, индивидуальном образовательном маршруте, характеристике и Портфолио достижений;

5.1.10. 2 раза в год представлять старшему воспитателю отчет об индивидуальном развитии воспитанников в рамках освоения ООП ДО в соответствующей возрастной группе с целью общего анализа и вынесения информации на итоговом педагогическом совете.

5.2. Старший воспитатель в целях выявления профессиональной компетенции педагогических работников вести учет индивидуального развития воспитанников и контроля над достоверностью данных педагогической диагностики **обязан**:

5.2.1. обеспечивать наличие у педагогов всей необходимой документации учета индивидуального развития детей во всех возрастных группах МДОУ «Детский сад № 235», согласно данному Положению;

5.2.2. проводить анализ результатов педагогической и психолого-педагогической диагностики и предоставлять сводную информацию об особенностях освоения детьми ООП ДОУ на итоговый педагогический совет;

5.2.3. осуществлять контроль и оказывать методическую помощь педагогам в проведении педагогической диагностики, оформлении соответствующей документации.

5. Ответственность.

6.1. Ответственность за организацию комплексной работы по осуществлению учета индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими Основной образовательной программы МДОУ «Детский сад № 235» несут заведующий и старший воспитатель в установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность воспитанников, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме Основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235» и качество образования воспитанников, а также персональную ответственность за осуществление учета индивидуального развития воспитанников своей возрастной группы.

6. Делопроизводство.

7.1. Карты учета индивидуального развития детей и характеристики хранятся в личных делах воспитанников до окончания периода пребывания их в МДОУ «Детский сад №235».

7.2. Сводные карты педагогической диагностики по воспитанникам групп, индивидуальные образовательные маршруты и портфолио достижений воспитанников хранятся на бумажном носителе в группах до окончания периода пребывания детей в МДОУ «Детский сад № 235».

7.3. Сводные карты педагогической диагностики по возрастным группам, не содержащие индивидуальные сведения по воспитанникам, анализ результатов педагогической и психолого-педагогической диагностики и сводная информация об особенностях освоения детьми «Образовательной программы МДОУ «Детский сад № 235» хранятся на бумажном и электронном носителе в методическом кабинете 5 лет.

7.4. Циклограмма проведения процедуры учета освоения воспитанниками «Образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235», формы учета индивидуального развития воспитанников и диагностический

инструментарий разрабатываются, рассматриваются и принимаются на заседаниях рабочей группы по разработке образовательной программы дошкольного образования; далее рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом по основной деятельности заведующим МДОУ «Детский сад № 235».

7.5. Процедура, сроки и формы учета освоения воспитанниками ООП ДОУ могут быть изменены в соответствии с изменениями в законодательстве, а также Основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 235» и Устава МДОУ «Детский сад № 235».